



**IKLAN TAWARAN PELAWAAN UNTUK MENYEWAWA
PENYEWAAN BANGUNAN MILIK DATUK BANDAR KUALA LUMPUR DI UNIT 5-1,
ARAS 5, BANGUNAN TEMPAT LETAK KERETA BERTINGKAT, TAMAN BOTANI
PERDANA, KUALA LUMPUR UNTUK TEMPOH TIGA (3) TAHUN**

(A) MAKLUMAT PERMOHONAN

Pelawaan dibuka kepada mana-mana perniagaan/ syarikat Bumiputera yang berdaftar dan beralamat di sekitar Lembah Klang untuk menyewa bangunan milik Datuk Bandar Kuala Lumpur di Unit 5-1, Aras 5, Bangunan Tempat Letak Kereta Bertingkat, Taman Botani Perdana, Kuala Lumpur Untuk Tempoh Tiga (3) Tahun. Pemohon hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen seperti berikut:

Wajib

- (i) Borang permohonan sewa**
- (ii) Dokumen sokongan wajib (Rujuk Perkara 2 Borang Permohonan Sewa)**

Pilihan (Wajib ada sekurang-kurangnya salah satu dokumen)

- (i) Kertas cadangan konsep perniagaan (termasuk cadangan kadar sewa); atau/dan**
- (ii) *Slideshow* pembentangan bagi cadangan konsep perniagaan (termasuk cadangan kadar sewa)**

Permohonan hendaklah dikemukakan dalam tempoh waktu pejabat sahaja antara 8.00 pagi hingga 5.00 petang.

- ***Muat turun Borang Permohonan Sewa***
- ***Muat turun Pelan Lokasi Premis***
- ***Muat turun Maklumat Penyewaan dan Gambar Premis***

(B) TEMPOH IKLAN DAN PERMOHONAN

Tempoh penerimaan permohonan adalah mulai **1 Ogos 2025 (Jumaat)** hingga **20 Ogos 2025 (Rabu)** di alamat seperti berikut:

**Unit Tempat Letak Kereta dan Pengurusan Fasiliti
Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
Dewan Bandaraya Kuala Lumpur
Tingkat 14, Menara Aras Raya, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur**

Untuk sebarang pertanyaan/maklumat lanjut, sila hubungi:

Encik Muhammad Farhan bin Mior Amran	03-26171000/ 03-26171064
Puan Noradila Binti Sulaiman	03-26171000/ 03-26171120



JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA
DEWAN BANDARAYA KUALA LUMPUR

BORANG PERMOHONAN SEWA

PENYEWAAN BANGUNAN MILIK DATUK BANDAR KUALA LUMPUR DI
UNIT 5-1, ARAS 5, BANGUNAN TEMPAT LETAK KERETA BERTINGKAT, TAMAN BOTANI
PERDANA, KUALA LUMPUR UNTUK TEMPOH TIGA (3) TAHUN

1. SYARAT-SYARAT PERMOHONAN	2. DOKUMEN SOKONGAN YANG PERLU DILAMPIRKAN
i. Terbuka kepada mana-mana perniagaan/ syarikat Bumiputera yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan beralamat di Lembah Klang sahaja. ii. Mengemukakan borang permohonan sewa dan dokumen-dokumen sokongan yang lengkap (rujuk Perkara 2).	<u>DOKUMEN WAJIB</u> <u>(A) Perniagaan Milikan Tunggal/ Perkongsian</u> 1. Profil Syarikat 2. Salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Perniagaan SSM [Borang D dan Borang E (jika berkaitan)] 3. Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera Kementerian Kewangan Malaysia 4. Salinan kad pengenalan Pemilik Tunggal/ Rakan Kongsi 5. Salinan penyata bulanan akaun bank perniagaan bagi tiga (3) bulan terakhir (Mei 2025 hingga Julai 2025) <u>(B) Syarikat</u> 1. Profil Syarikat 2. Salinan Sijil Perakuan Pemerbadanan Syarikat Sendirian [Borang 9 dan Borang 13 (jika berkaitan)] 3. Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera Kementerian Kewangan Malaysia 4. Salinan kad pengenalan semua Pengarah Syarikat 5. Borang 24, 44 dan 49 6. Resolusi Lembaga Pengarah 7. <i>Memorandum & Articles of Association</i> 8. Salinan penyata bulanan akaun bank syarikat bagi tiga (3) bulan terakhir (Mei 2025 hingga Julai 2025) <u>DOKUMEN PILIHAN</u> Semua pemohon wajib mengemukakan sekurang-kurangnya salah satu dokumen seperti berikut: 1. Kertas cadangan konsep perniagaan termasuk cadangan kadar sewa bulanan; atau/dan 2. <i>Slideshow</i> pembentangan cadangan konsep perniagaan termasuk cadangan kadar sewa bulanan (dalam bentuk <i>Powerpoint</i> & disimpan dalam CD/DVD)
3. MAKLUMAT PERNIAGAAN/ SYARIKAT	
Nama Perniagaan/ Syarikat	
Alamat Rasmi Perniagaan/ Syarikat	
No. Pendaftaran Perniagaan/ Syarikat	
No. Telefon Pejabat	
No. Faks Pejabat	
E-mel	
Jenis Perniagaan Yang Dicadangkan	
Cadangan Kadar Sewa Sebulan (RM)	

BORANG PERMOHONAN SEWA
PENYEWAAN BANGUNAN MILIK DATUK BANDAR KUALA LUMPUR DI UNIT 5-1, ARAS 5, BANGUNAN TEMPAT LETAK KERETA
BERTINGKAT, TAMAN BOTANI PERDANA, KUALA LUMPUR UNTUK TEMPOH TIGA (3) TAHUN

4. MAKLUMAT WAKIL PERNIAGAAN/ SYARIKAT UNTUK DIHUBUNGI

Nama Penuh	
No. Kad Pengenalan	
Jawatan	
No. Telefon Pejabat	
No. Telefon Bimbit	
E-mel	

5. PERAKUAN

Adalah saya bagi pihak perniagaan/ syarikat dengan ini mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar. Sekiranya pihak Datuk Bandar Kuala Lumpur mendapati keterangan ini adalah palsu, maka permohonan ini boleh terbatal dan ditolak dengan serta merta tanpa prejudis.

.....
 Nama :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Cop Perniagaan/
 Syarikat :

Tarikh :

Panduan Ringkas

1. Borang permohonan sewa hendaklah diisi dengan jelas menggunakan **ball pen** berdakwa hitam.
2. Salinan dokumen sokongan yang dikemukakan hendaklah **jelas dan boleh dibaca**.
3. Semua salinan dokumen perniagaan/ syarikat hendaklah **disahkan**.
4. Borang permohonan sewa dan dokumen sokongan yang lengkap hendaklah **dibukukan (binding)**, dimasukkan dalam sampul surat dan dilabelkan 'Permohonan Sewa Unit 5-1, Taman Botani' di sebelah atas kanan sampul surat tersebut serta dihantar sebelum tarikh tutup permohonan ke alamat berikut:
Unit Tempat Letak Kereta dan Pengurusan Fasiliti
Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
Dewan Bandaraya Kuala Lumpur
Tingkat 14, Menara Aras Raya
No.1, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur
5. Kelewatan dan kegagalan untuk mengemukakan borang permohonan sewa dan dokumen sokongan yang lengkap akan menyebabkan permohonan anda tidak diproses.

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Tarikh Terima Permohonan :

Nama Penerima :

Tandatangan Penerima :

SENARAI SEMAK

Arahan : Sila tanda (/) di petak berkenaan

(A) PERNIAGAAN MILIKAN TUNGGAL/ PERKONGSIAN

BIL	PERKARA	UNTUK SEMAKAN PEMOHON		UNTUK SEMAKAN DBKL	
		ADA	TIADA	ADA	TIADA
DOKUMEN WAJIB					
1	Borang permohonan sewa				
2	Profil syarikat				
3	Salinan Sijil Perakuan Pernerbadanan Syarikat Sendirian [Borang 9 dan Borang 13 (jika berkaitan)]				
4	Salinan kad pengenalan semua Pengarah Syarikat				
5	Salinan penyata bulanan akaun bank perniagaan bagi tiga (3) bulan terakhir (Mei 2025 hingga Julai 2025)				
DOKUMEN PILIHAN (WAJIB ADA SALAH SATU)					
1	Kertas cadangan konsep perniagaan termasuk cadangan kadar sewa bulanan				
2	Slideshow pembentangan cadangan konsep perniagaan termasuk cadangan kadar sewa bulanan (dalam bentuk Powerpoint & disimpan dalam CD/DVD)				

(B) SYARIKAT

BIL	PERKARA	UNTUK SEMAKAN PEMOHON		UNTUK SEMAKAN DBKL	
		ADA	TIADA	ADA	TIADA
DOKUMEN WAJIB					
1	Borang permohonan sewa				
2	Profil syarikat				
3	Salinan Sijil Perakuan Pendaftaran Perniagaan SSM [Borang D dan Borang E (jika berkaitan)]				
4	Salinan kad pengenalan Pemilik Tunggal/ Rakan Kongsi				
5	Borang 24, 44 dan 49				
6	Resolusi Lembaga Pengarah				
7	Memorandum & Articles of Association				
8	Salinan penyata bulanan akaun bank perniagaan bagi tiga (3) bulan terakhir (Mei 2025 hingga Julai 2025)				
DOKUMEN PILIHAN (WAJIB ADA SALAH SATU)					
1	Kertas cadangan konsep perniagaan termasuk cadangan kadar sewa bulanan				
2	Slideshow pembentangan cadangan konsep perniagaan termasuk cadangan kadar sewa bulanan (dalam bentuk Powerpoint & disimpan dalam CD/DVD)				

**PENYEWAAN BANGUNAN MILIK DATUK BANDAR KUALA LUMPUR DI
UNIT 5-1, ARAS 5, BANGUNAN TEMPAT LETAK KERETA BERTINGKAT, TAMAN
BOTANI PERDANA, KUALA LUMPUR UNTUK TEMPOH TIGA (3) TAHUN**

MAKLUMAT BANGUNAN

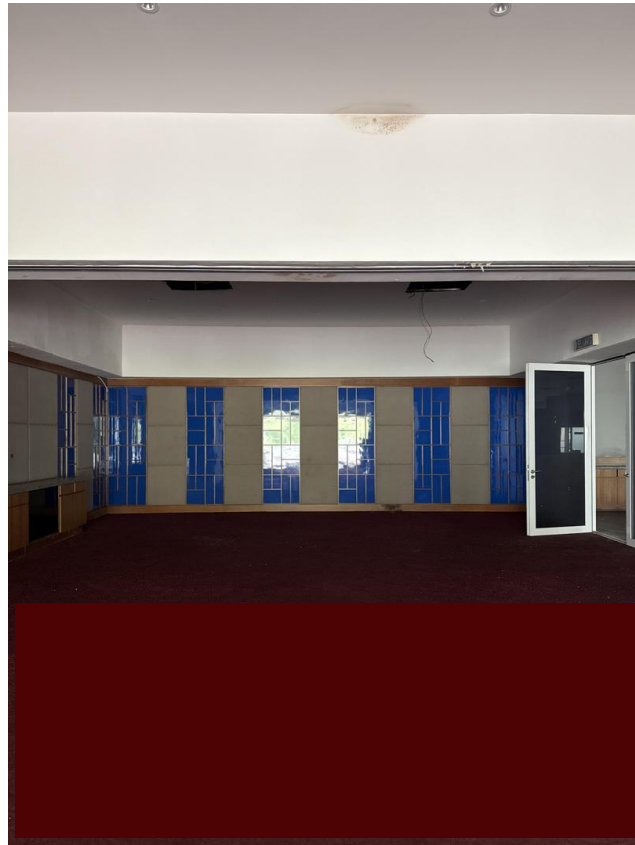
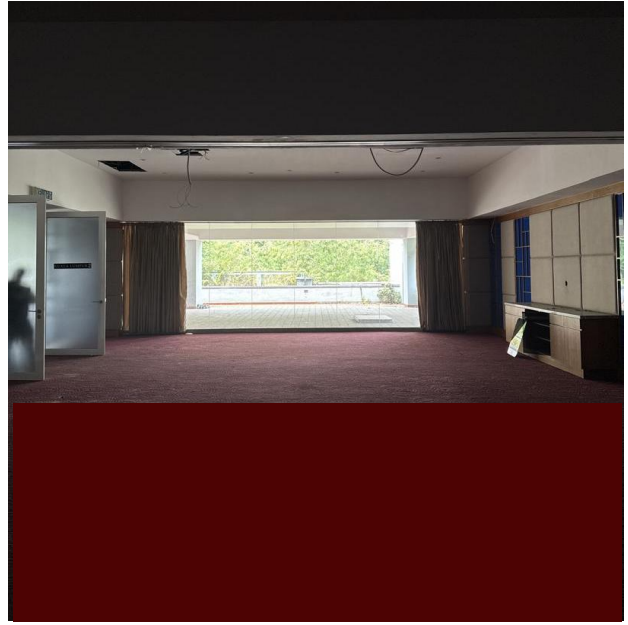
Bil	Perkara	Keterangan
1	Alamat bangunan	Unit 5-1, Aras 5 Bangunan Tempat Letak Kereta Bertingkat Taman Botani Perdana Kuala Lumpur
2	Keluasan bangunan	10,760 kaki persegi
3	Lain-lain	1. Bangunan disewakan dengan keadaan bangunan sedia ada pada tarikh mula penyewaan. 2. Penyewa bertanggungjawab sepenuhnya untuk membuat permohonan pemasangan/ penyambungan bekalan/ pertukaran nama bagi meter individu utiliti, menanggung kos utiliti, kerja-kerja ubahsuai dalaman (jika berkaitan dan tertakluk kepada kelulusan DBKL), kerja-kerja pembaikan dan penyelenggaraan, kawalan keselamatan, kerja-kerja pembersihan dan apa-apa perlindungan insurans yang berkaitan. 3. Penyewa hendaklah mematuhi sebarang arahan rasmi Datuk Bandar yang diberikan secara bertulis dan peruntukan yang terkandung dalam undang-undang yang berkaitan dengan operasi perniagaan.

**PENYEWAAN BANGUNAN MILIK DATUK BANDAR KUALA LUMPUR DI
UNIT 5-1, ARAS 5, BANGUNAN TEMPAT LETAK KERETA BERTINGKAT, TAMAN
BOTANI PERDANA, KUALA LUMPUR UNTUK TEMPOH TIGA (3) TAHUN**

GAMBAR BANGUNAN



GAMBAR BANGUNAN



**PENYEWAAN BANGUNAN MILIK DATUK BANDAR KUALA LUMPUR DI
UNIT 5-1, ARAS 5, BANGUNAN TEMPAT LETAK KERETA BERTINGKAT, TAMAN
BOTANI PERDANA, KUALA LUMPUR UNTUK TEMPOH TIGA (3) TAHUN**

PELAN LOKASI BANGUNAN

