

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN PENGURUSAN LALULINTAS (BORANG JPB/PPL/K30)

Bil (A)	Borang Permohonan	Lengkap	Tidak Lengkap
1.	Tajuk kerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Nama pemilik/pemaju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Alamat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Lokasi tapak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Cadangan tarikh mula kerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Jumlah hari kerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Tempoh masa kerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Kontraktor utama	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	No. telefon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(B)	Butir-butir yang diperlukan	Lengkap	Tidak Lengkap
1.	Surat permohonan (cover letter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Keterangan kerja (method statement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Gambar lokasi berwarna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	5 salinan pelan tapak (saiz A3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Salinan polisi insurans yang masih hidup	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Wang cagaran dalam bentuk bank draf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Surat kelulusan permit lori daripada Jabatan Perancangan Infrastruktur (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Surat kelulusan permit korek jalan daripada Jabatan Kejuruteraan Awam dan Saliran (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Mengemukakan salinan lesen iklan papan tanda/billboard daripada Jabatan Perlesenan dan Pengurusan Perniagaan (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Surat kelulusan daripada Jabatan Kawalan Bangunan (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Surat kelulusan daripada Jabatan-jabatan lain daripada DBKL (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(C)	Borang perakuan	Lengkap	Tidak Lengkap
1.	Tandatangan pemaju/pemilik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Nama	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Jawatan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Cop syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	No. telefon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Pegawai keselamatan (TMO) dan No. telefon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Tarikh	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Cop syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Permohonan lengkap:

Disemak oleh : _____

Nama :

Cop terima:

Permohonan tidak lengkap dan perlu dibetulkan

Diterima oleh : _____

Nama:

Cop syarikat:

Pengarah,
 Jabatan Pengangkutan Bandar,
 Tingkat 8, Menara DBKL 2,
 Jalan Raja Laut,
 50350 Kuala Lumpur

Tuan,

PERMOHONAN KEBENARAN PENUTUPAN JALAN/SEPARA JALAN/LENCONGAN JALAN.

Tajuk Kerja :

Nama Pemilik/Pemaju :

Alamat :

Lokasi Tapak Kerja :

Cadangan Tarikh Mula Kerja :hingga.....

Jumlah Hari Kerja :(hari)

Tempoh Masa Kerja :hingga..... .(jam)

Kontraktor Utama :

No. Telefon : Nama & No. Tel. Bimbit :

Butir-Butir Yang Diperlukan Bagi Permohonan Permit Pengurusan Lalulintas :

Perkara	Tandakan (x) jika lengkap
1. Surat permohonan (cover letter) hendaklah dibuat oleh pemohon.	<input type="checkbox"/>
2. Keterangan kerja (method of statement).	<input type="checkbox"/>
3. Gambar (berwarna) di lokasi (pre-condition survey) yang menunjukkan keadaan semasa di lokasi tersebut.	<input type="checkbox"/>
4. 5 (lima) salinan pelan (bersaiz A3 dan berwarna) cadangan susunatur jentera yang digunakan di tapak kerja dan susunatur jenis papan tanda amaran bagi tujuan penutupan/lencongan jalan di lokasi tapak kerja.	<input type="checkbox"/>
5. Salinan polisi insuran (Contractors All Risk termasuk Third Party Liability).	<input type="checkbox"/>
6. Wang cagaran dalam bentuk Bank Deraf di atas nama Datuk Bandar Kuala Lumpur , hendaklah dikemukakan bersama dan kadar wang cagaran yang dikenakan adalah seperti berikut : a. *RM3,000 (RM : Tiga Ribu Sahaja) bagi kerja pembersihan/pencucian cermin/mengecat bangunan/angkat barang selain dari bahan binaan atau b. *RM7,000 (RM : Tujuh Ribu Sahaja) bagi kerja penyelenggaraan/pembinaan atas jalan/bahu jalan/siarkaki. Wang cagaran akan dikembalikan setelah mendapat pengesahan tapak kerja telah pulih seperti keadaan asal daripada Jabatan ini.	<input type="checkbox"/>
7. Surat kelulusan Permit Lori bagi kerja-kerja angkut tanah/bahan binaan/konkrit (jika berkaitan) .	<input type="checkbox"/>
8. Surat kelulusan Jabatan Kejuruteraan Awam & Saliran, DBKL bagi kerja-kerja yang melibatkan korekan jalan (jika berkaitan) .	<input type="checkbox"/>
9. Mengemukakan salinan lesen iklan papan tanda/billboard daripada Jabatan Pelesenan dan Pembangunan Penjaja, DBKL (jika berkaitan) .	<input type="checkbox"/>
10. Mengemukakan surat kelulusan dari Jabatan Kawalan Bangunan (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>
11. Mengemukakan surat kelulusan dari Jabatan Pembangunan Landskap Dan Rekreasi (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>

PERINGATAN : Permohonan ini hendaklah dikemukakan 2 (dua) minggu sebelum tarikh mula dijalankan.



SYARAT-SYARAT AM KEBENARAN PENUTUPAN JALAN/SEPARA JALAN/LENCONGAN JALAN.




A. **Syarat-Syarat Am** Kebenaran Melaksanakan Skim Pelan Pengurusan Lalulintas/Meletakkan Bahan-Bahan Binaan/Menjalankan Kerja Di Dalam Rezab Jalan Di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur selaras dengan peruntukan di bawah **Undang-Undang Malaysia Akta 133 : Sek. 40,41,42 dan 117, Akta Parit Dan Bangunan 1974, Akta 333 : Seksyen 83, 84 dan 85 Akta Pengangkutan Jalan 1987** adalah seperti berikut :

1. Mengadakan pengawal bendera (flagman) semasa pelaksanaan Pelan Pengurusan Lalulintas (penutupan/lencongan jalan) bagi mengawal trafik.
2. Tapak kerja perlu dikepong sama ada menggunakan *plastic barrier/cone/string with relective barricade* dan menyediakan ruang pejalan kaki yang selesa dan selamat. Kepong yang menggunakan ***plastic ribbon* adalah tidak dibenarkan.**
3. Memasang lampu-lampu amaran (*beacon*) jenis *blinkers* pada jarak sekurang-kurangnya 10 meter setiap satu pada waktu malam (7.00 malam - 7.00 pagi) dan pada waktu cuaca buruk di mana penglihatan kurang baik.
4. Membaiki segala kerosakan-kerosakan pada turapan jalan, siar kaki, landskap, papan tanda dan apa-apa jua kelengkapan jalan yang berkaitan dan mengganggu segala kos pembelanjaan yang terlibat.
5. Menjaga dan menentukan kebersihan kawasan sekitar pada setiap masa dan selepas kerja-kerja dijalankan.
6. Membuat bayaran tempat letak kereta bermeter sekiranya petak tersebut digunakan.
7. Memastikan lori-lori/jentera berat yang digunakan tidak keluar/masuk Pusat Bandar semasa **Waktu Terhad.**
8. Jabatan ini berhak menarik balik kelulusan di atas jika pemilik/pemaju gagal mematuhi mana-mana syarat yang telah ditetapkan atau di mana keadaan memerlukan.

B. **Jadual Kadar Harga Bagi Tujuan Pemasangan Oleh Pihak Dewan Bandaraya Kuala Lumpur ke Atas Papan Tanda Dan Peralatan Lalulintas Setelah Didapati Tidak Disediakan/Dipasang Oleh Pihak Pemohon.**

Berikut adalah jadual kadar harga peralatan papan tanda tunjuk arah dan *plastic barrier* yang akan dikenakan sekiranya pihak pemohon/pemilik tidak menyediakan peralatan tersebut di tapak kerja seperti yang dinyatakan di dalam surat kelulusan permit pelan pengurusan lalulintas beserta denda 25% dari nilai peralatan yang dibekalkan/dipasang oleh Dewan Bandaraya Kuala Lumpur.

Bil.	Jenis Papan Tanda/Peralatan	Ukuran (meter)	Kuantiti	Harga (RM)
1.	 <p>PROJEK MENAIKTARAF (Nama dan Alamat Syarikat)</p> <p>HOTLINE : XXXX-XXXX H/P : 01X-XXXXXXX</p>	2.000 x 0.910	1	550.00
2.		1.100 x 0.500	1	500.00
3.		1.219 x 0.910	1	350.00
4.		1.219 x 0.910	1	350.00
5.		1.219 x 0.910	1	350.00
6.		0.910 x 0.910	1	350.00

7.		Standard size	1	300.00
8.		Standard size	1	240.00
9.		Standard size	1	220.00

* Termasuk m.s stand

Tarikh :

Rujukan :



Tuan,

BORANG SETUJU TERIMA PEMASANGAN PERALATAN PELAN PENGURUSAN LALULINTAS UNTUK PROJEK/KERJA-KERJA DI TAPAK

Merujuk surat permit pelan kelulusan () dlm. DBKL/JPB/10/3/.....bertarikh.....

Saya bersetuju menerima peralatan-peralatan yang dibekalkan oleh pihak Dewan Bandaraya Kuala Lumpur ditapak bina/kerja. Semua peralatan termasuk caj perkhidmatan 25% nilai peralatan atas sebab tidak memasang/menyediakan peralatan pelan pengurusan lalulintas seperti yang dinyatakan dalam pelan yang telah diluluskan.

Bil.	Jenis Papan Tanda/Peralatan	Ukuran (meter)	Kuantiti	Harga (RM)
1.	 <p>PROJEK MENAIKTARAF (Nama dan Alamat Syarikat)</p> <p>HOTLINE : XXXX-XXXX H/P : 01X-XXXXXXX</p>	2.000 x 0.910	1	550.00
2.	 <p>60m</p>	1.100 x 0.500	1	500.00
3.	 <p>60m</p>	1.219 x 0.910	1	350.00
4.	 <p>50 km/j</p>	1.219 x 0.910	1	350.00

5.		1.219 x 0.910	1	350.00
6.		0.910 x 0.910	1	350.00
7.		Standard size	1	300.00
8.		Standard size	1	240.00
9.		Standard size	1	220.00

Berikut adalah senarai peralatan yang telah dibekalkan/dipasang ditapak kerja.

()

Nama :
No. Kad Pengenalan :
Jawatan :

Saya/Kami telah memahami semua syarat-syarat am yang dinyatakan di atas serta kelulusan permit Pelan Pengurusan Lalulintas dan bersetuju untuk mematuhi. Sekiranya Saya/Kami gagal menyediakan peralatan papan tanda tunjuk arah, kon, blinker dan plastic barrier, membaiki sebarang kerosakan sepertimana di dalam syarat-syarat am, maka Dewan Bandaraya Kuala Lumpur akan menyediakan peralatan lalulintas, membaiki segala kerosakan dan memulihkannya seperti keadaan asal dan segala kos akan dituntut daripada wang cagaran termasuk caj perkhidmatan sebanyak 25%. Saya/Kami juga bersetuju menanggung segala liabiliti dan menggantirugi dan terus menggantirugi Datuk Bandar Kuala Lumpur bagi apa-apa jua tuntutan, kerugian, apa-apa tindakan atau prosiding yang mungkin di bawa terhadap beliau akibat daripada dan disebabkan oleh kerja-kerja yang terlibat.

Tandatangan Pemilik/Pemaju

Nama :

Jawatan :

Cop Syarikat :

No. Telefon :Telefon Bimbit :

Nama Pegawai Keselamatan (Safety Officer)

No. Telefon :Telefon Bimbit :

Tarikh :